

Принято
Решением педагогического совета
от «11» сентября 2013
протокол № 15

Утверждено
приказом директора МБОУ СОШ № 2
от «11» сентября 2013 № 298/5
_____ Е.С. Парамонова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания
Муниципальным бюджетным образовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Советского
Союза Н.И.Бореева»
платных дополнительных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1 Платные образовательные услуги являются частью уставной деятельности Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Советского Союза Н.И.Бореева» (далее – Учреждения) и регулируются Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Уставом МБОУ СОШ № 2 им. Н.И. Бореева

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации и порядок оказания Учреждением платных образовательных услуг и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере общего и дополнительного образования в Учреждении.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - гражданин, имеющий намерение заказать либо заказывающий платные образовательные услуги для себя или иных (несовершеннолетних) лиц на основании договора;

«потребитель» - несовершеннолетний гражданин, имеющий намерение получать либо получающий образовательные услуги лично;

"исполнитель" – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся (Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Героя Советского Союза Н.И. Бореева»)

«дополнительная платная образовательная услуга» - услуга по реализации дополнительной образовательной программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, не предусмотренная соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных дополнительных услуг.

1.4. К платным дополнительным образовательным услугам

а) относятся:

- подготовка дошкольников к школе (посещающих ДОУ);
- коррекционно-развивающие услуги;
- репетиторские услуги;
- занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств государственного бюджета;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями;

б) не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ,
- реализация общеобразовательных программ повышенного уровня по профильным дисциплинам;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах, включенных в учебный план и финансируемых за счет бюджета.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги. (Привлечение средств заказчиков на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным, не допускается.)

1.5 Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также в случаях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации в области образования, в рамках образовательных стандартов и требований).

1.6 Отказ потребителя от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.7 Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов и циклов дисциплин, определяются по соглашению сторон и не могут быть ниже, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.8 Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.9 Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются потребителям в МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева, расположенном по адресу: 393950, Тамбовская область, г. Моршанск, ул.Гибнера, д. 13, на основании лицензии регистрационный номер №035991 от 07.12.2011г.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1.Целью предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов и социального заказа жителей города Моршанска на обеспечение всестороннего развития школьников и детей дошкольного возраста, желающих подготовиться к школе, на основе расширения спектра образовательных услуг;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного развития детей как основы их успешного обучения в школе;

- улучшение качества лично-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся;

- профилактика заболеваний, функциональных нарушений, формирование у учащихся навыков здорового образа жизни;

- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в самоопределении обучающихся;

- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода,

преимущества образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- обеспечение всестороннего развития школьников;
- обеспечение преимущественности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования;
- формирование у учащихся навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей дошкольного возраста к дальнейшей учебной деятельности в школе.

3. Информация о платных дополнительных образовательных услугах.

3.1. Учреждение (МБОУ СОШ № 2 им. Н.И. Борева) до заключения договора и в период его действия:

- предоставляет заказчику и потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора;
- доводит до заказчика и потребителя путем размещения на сайте и в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место проведения занятий в системе платных дополнительных образовательных услуг;
- б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- г) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- д) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по договору, и порядок их предоставления;
- е) правила приема граждан в МБОУ СОШ № 2 им. Н.И. Борева;

3.2. Учреждение (МБОУ СОШ № 2 им. Н.И. Борева) по требованию заказчика и потребителя предоставляет для ознакомления;

- а) Устав;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- г) адрес и телефон учредителя;
- д) образцы договоров;
- е) дополнительные образовательные программы, по которым стоимость образовательных услуг включается в плату по договору.

4. Порядок заключения договоров

4.1. МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева:

- обязана заключить договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком, проживающим (зарегистрированным) в городе Моршанске;

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Договор между МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева и заказчиком о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика и потребителя;
- в) уровень и направленность дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- г) сроки оказания образовательных услуг;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, гербовую печать учреждения, а также подпись заказчика.
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) порядок изменения и расторжения договора.

4.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получения образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (**далее – поступающие**), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

5. Перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления

5.1. В МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева на платной основе создаются:

- группы детей дошкольного возраста, посещающих ДОУ и желающих подготовиться к школе;

- группы учащихся по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств государственного бюджета;

- группы дополнительного образования по различным направлениям социально-педагогической деятельности.

5.2. Предоставление платных образовательных услуг в указанных группах осуществляется в период учебного года, с сентября по май включительно.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные сотрудники школы (педагоги школы, педагоги дополнительного образования и др.), а также – другие специалисты школы или из других учреждений.

5.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с образовательными программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда и утверждёнными директором школы.

5.5. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг производится исполнителем в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6. Режим работы системы платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных дополнительных образовательных услуг для учащихся организуются и проводятся в учебных помещениях МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

6.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств). В исключительных случаях время занятий может изменяться

в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора школы.

7. Порядок комплектования групп платных дополнительных образовательных услуг

7.1. В группы общего развития школьников по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, обучающиеся как МБОУ СОШ №2 им.Н.И. Бореева, так и из других образовательных учреждений города и не имеющие медицинских противопоказаний.

7.2. Комплектование групп платных дополнительных образовательных услуг проводится с 01 августа текущего года на основании договоров, заключённых школой с родителями (законными представителями) детей школьного и дошкольного возраста.

7.3. Наполняемость групп системы платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 1 до 15 человек.

7.4. Количественный и списочный состав групп платных дополнительных образовательных услуг утверждается приказом директора школы.

7.5. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью в течение первых двух месяцев занятий дети могут быть переведены в другую группу соответствующего направления при наличии мест и с согласия (по заявлению) родителей (законных представителей) приказом директора школы.

8. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг

8.1. Общее руководство системой платных дополнительных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ СОШ №2 им.Н.И. Бореева.

8.2. Директор школы:

- принимает решение об организации платных дополнительных образовательных услуг на основании проведенных маркетинговых исследований;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание школы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает дополнительные соглашения (договоры) и назначает работников школы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию, с целью обеспечения деятельности групп по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников школы, обеспечивающих деятельность групп платных дополнительных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

8.3. Непосредственная организация учебно-воспитательного процесса и руководство деятельностью групп платных дополнительных образовательных услуг возлагается на старшего методиста школы, ответственного за организацию деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, назначенного приказом директора.

8.4. Ответственный за организацию деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организует работу по информированию учащихся, их родителей (законных представителей) о платных дополнительных образовательных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления;

- от имени школы осуществляет подготовку и учет договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания директору школы;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение директору школы;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения директору школы;

- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных дополнительных образовательных услуг, по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- организует образовательный и воспитательный процесс в группах платных дополнительных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществляет контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;
- обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- обеспечивает тарификацию педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных дополнительных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление школой платных дополнительных образовательных услуг и за сроками выполнения договорных обязательств;
- участвует в проведении маркетинговых исследований при оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития.

9. Финансовая деятельность

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706, Уставом МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на *главного бухгалтера (экономиста)*, в чьи обязанности входит:

- составление сметы доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам;
- контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг;

- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности школы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- организация работы по ведению учета и контроля, исполнения сметы доходов и расходов по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций;
- обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг для каждой группы системы платных дополнительных образовательных услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
- обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный бюджет и бюджеты субъекта РФ, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева за счёт предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществление контроля за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам;
- осуществление начисления заработной платы работникам школы, привлечённым к выполнению обязанностей по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществление по поручению директора школы бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;
- обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных дополнительных образовательных услуг, сдача их в установленном порядке в архив.

9.3. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат школы, связанных с организацией работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком.

9.4. Размер платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- оплату труда работников школы или других учреждений, задействованных в системе платных дополнительных образовательных услуг;

- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на развитие материально-технической базы школы;
- затраты на работы, услуги по содержанию имущества школы;
- прочие расходы.

9.5 Сумма затрат на оплату труда работников, задействованных в системе платных дополнительных образовательных услуг, налогооблагаема.

9.6 Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту.

9.7 Заказчик (потребитель) обязан предоставить исполнителю банковский документ (копию документа), подтверждающий оплату платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с договором.

9.8 Льготы на оплату дополнительных образовательных услуг в указанных группах устанавливаются для следующих категорий населения:

- дети сотрудников МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева – 50% оплаты;
- дети из многодетных семей (при наличии соответствующих документов) – 70% оплаты;
- дети из социально-незащищенных семей (при наличии соответствующих документов) – 80% оплаты.

10. Ответственность исполнителя и потребителя

10.1. МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с заказчиком.

10.2. Заказчик имеет право предъявить в письменном виде претензии по выполнению исполнителем принятых обязательств в недельный срок с момента появления факта, послужившего причиной претензии.

10.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик (потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

10.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

10.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение учащимся по дополнительной образовательной программе (части дополнительной образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной образовательной программы (части дополнительной образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) учащегося.

10.9. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель – Администрация г.Моршанска, а также Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.