

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза
Н.И. Бореева»
(МБОУ СОШ № 2 им. Н.И.Бореева)

ПРИКАЗ

02.09.2024

№193/4

Об утверждении плана мероприятий по
повышению качества подготовки выпускников,
освоивших основные образовательные программы
основного общего и среднего общего
образования к государственной итоговой
аттестации в 2024-2025 учебном году

В целях обеспечения мер, направленных на повышение качества
подготовки выпускников, освоивших основные образовательные программы
основного общего и среднего общего образования к государственной
итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по повышению качества подготовки выпускников, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году согласно приложению.
2. Заместителю директора по УВР Люмановой М.В. обеспечить реализацию плана мероприятий по повышению качества подготовки выпускников, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Люманову М.В.

Директор школы:

И.Ю.Панкратов

Сприказом ознакомлена:

М.В.Люманова

План

мероприятий по повышению качества подготовки выпускников,
освоивших основные образовательные программы основного
общего и среднего общего образования к государственной итоговой
аттестации в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационно-управленческие мероприятия			
1.1.	Рассмотрение на августовском педагогическом совете итогов проведения ГИА, выявление проблем и выработка возможных путей решения	Август - сентябрь	Панкратов И.Ю. Люманова М.В.
1.2.	Проведение качественного анализа результатов ЕГЭ для формирования выводов о состоянии уровня образования в школе и принятии мер по повышению качества общего образования.	Август - сентябрь	Панкратов И.Ю. Люманова М.В.
1.3.	Анализ сдачи ГИА и ЕГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору (анализ типичных ошибок)	Август - сентябрь	Люманова М.В.
1.4.	Планирование мероприятий по подготовке и проведению ГИА в текущем году	Сентябрь	Люманова М.В.
1.5.	Входной контроль качества знаний обучающихся 9-х, 11-х классов	Сентябрь-октябрь	Люманова М.В., руководители ШМО
1.6.	Проведение диагностических работ для обучающихся 10 классов с целью определения уровня и качества знаний, полученных по завершении освоения образовательных программ основного общего образования	По отдельному плану	Люманова М.В., руководители ШМО
1.7.	Анализ результатов ЕГЭ в сопоставлении с текущей успеваемостью: - выпускников, набравших 90 и более баллов; - выпускников, награжденных медалями; - выпускников, не преодолевших порог.	Сентябрь	Люманова М.В., руководители ШМО

1.8.	Проведение онлайн общешкольных и классных родительских собраний, классных часов по вопросам государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов и подготовке к ГИА	По отдельному плану	Люманова М.В., кл.руководители
1.9.	Проведение административных совещаний: - по вопросу подготовки и проведения ГИА; - по выполнению мероприятий по подготовке и проведению ГИА в текущем году	По отдельному плану	Люманова М.В.
1.10.	Подготовка копии бланков ГИА (регистрации и ответов) на каждого выпускника и проведение систематических тренировочных занятий по заполнению бланков	Январь-май	Люманова М.В.
1.11.	Проведение тренировочного экзамена в соответствии с Инструкцией по подготовке и проведению ГИА	Март-апрель	Люманова М.В.
1.12.	Анализ проведения тренировочного экзамена. Корректировка плана работы по подготовке к ГИА с учетом проведенного анализа	Апрель	Люманова М.В., руководители ШМО
1.13.	Рассмотрение вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников на педагогических советах, совещаниях при директоре с участием представителей комитета по образованию и молодежной политике администрации города	В течение года	Панкратов И.Ю.
1.14.	Организация внутришкольного контроля по проблемным вопросам с учетом анализа ЕГЭ, ВПР, объективностью текущего и промежуточного оценивания обучающихся, в том числе, претендентов на награждение медалью « За особые успехи в учении».	В течение года	Люманова М.В.
1.15.	Разработка и проведение административного контроля знаний (индивидуализация заданий) для обучающихся, в том числе, претендентов на получение аттестата с отличием и медали « За особые	В течение года	Люманова М.В.

	успехи в учении»		
1.16	Проведение собеседований и совещаний с учителями – предметниками по вопросу объективности проведения текущего и промежуточного оценивания	1 раз в квартал	Люманова М.В.
2. Информационное сопровождение			
2.1	Разработка, утверждение и реализация медиапланов по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации.	Сентябрь, в течение года	Люманова М.В.
2.2.	Оформление информационного стенда по подготовке и проведению ГИА с последующим его обновлением с учетом изменений нормативно-правовой базы	Сентябрь, по мере необходимости	Люманова М.В.
2.3.	Ознакомление родителей и выпускников с планом мероприятий по подготовке и проведению ГИА	Сентябрь	Люманова М.В., кл.рук.
2.4.	Ознакомление родителей и обучающихся с положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования	Сентябрь	Люманова М.В., кл.рук.
2.5.	Размещение нормативных документов, текущей информации о подготовке и проведению ГИА в 2025 году	В течение года	Люманова М.В.
3. Методическая поддержка, работа с учителями- предметниками			
3.1.	Проведение школьных методических объединений учителей-предметников	По отдельному плану	Юрина М.В.
3.2	Проведение единого методического дня учителей – предметников	Октябрь	Юрина М.В.
3.3.	Проведение семинаров по вопросам подготовки к ГИА в 2025 году	Ноябрь	Люманова М.В.
3.4.	Организация взаимопосещения уроков	В течение года, по плану школ	Люманова М.В.
3.6.	Проведение заседаний ШМО, круглых столов, семинаров	В течение года	Люманова М.В.
3.5.	Формирование «группы риска» из числа учителей - предметников , у которых имеются обучающиеся с	В течение года	Люманова М.В.

	низкими учебными результатами , а также факты проведения необъективности оценочных процедур. Осуществление контроля за состоянием преподавания учебных предметов, за проведением текущего и промежуточного оценивания		
3.7.	Повышение квалификации педагогических работников	В течение года	Юрина М.В.
4 . Работа с обучающимися			
4.1 .	Формирование «группы риска» из числа обучающихся с низкими учебными результатами, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В течение года	Люманова М.В., учителя-предметники
4.2.	Проведение индивидуальных и групповых дополнительных занятий, консультаций для обучающихся «группы риска»	В течение года	Учителя-предметники
4.3.	Вовлечение обучающихся в научные объединения обучающихся, конкурсы по предметам ,ВсОШ и т.д.	В течение года	Учителя-предметники
5. Психологическое сопровождение			
5.1.	Организация мероприятий по психологической подготовке выпускников, формированию положительного отношения к прохождению ГИА, развитию определенных психологических знаний, умений и навыков, необходимых для успешного прохождения ГИА	В течение года	Кузнецова Л.В.
5.2.	Организация консультирования учителей и родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменам	В течение года	Кузнецова Л.В.